

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 1 de 9	

ACTA DE REUNIÓN: N° 26

LUGAR: Clínica de Urgencias Bucaramanga S.A.S

FECHA: 28/09/2020

HORA: 10:00 am.

ORDINARIA	X	EXTRAORDINARIA	
------------------	----------	-----------------------	--

1. OBJETIVO: Revisión y aprobación de informe de seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19, en la organización.

2. ASISTENTES

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
SMAYA CASTELLANOS CHALELA	63.322.932	SUBDIRECTOR TALENTO HUMANO	PRESIDENTE COPASST
CONSTANZA RAMIREZ LUGO	36.065.926	SUP. DE SERVICIOS GENERALES	SECRETARIO COPASST
JOSE FERNANDO GRANADOS	12.619.952	DIRECTOR MEDICO	MIEMBRO COPASST
JESSICA MARTINEZ	1.098.673.078	ASIST.DIRECCIÓN MEDICA	MIEMBRO COPASST
SUSANA ORTIZ	63.440.964	AUX.ADMINISTRATIVO	MIEMBRO COPASST
YULEXY GALVIS DUARTE	1.098.672.348	JEFE DE ENFERMERÍA	MIEMBRO COPASST
MARIA FERNANDA ASCANIO	37.749.258	JEFE DE ENFERMERÍA	MIEMBRO COPASST

3. INVITADOS

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
JENIFER JULIETH LOPEZ PAEZ	1.096.233.090	LIDER SST	INVITADO

4. NO ASISTE

N.A

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 2 de 9	

5. ORDEN DEL DIA

- Verificación de Asistencia
- Lectura y aprobación del acta anterior
- Revisión de compromisos y tareas
- Revisión resultados evaluación de cumplimiento gestión EPP
- Informe de auditorías a los servicios
- Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores expuestas por los coordinadores de área o servicio.
- Propositiones y varios
- Aprobación del acta
- Fin de la Reunión

6. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:

- Se da lectura y se aprueba el acta anterior sin ninguna modificación.

7. REVISIÓN DE COMPROMISOS Y TAREAS:

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	% CUMPLIMIENTO
Presentar análisis de accidentalidad del mes de agosto de 2020 y de actividades realizadas por el SGSST con enfoque preventivo de COVID-19.	LIDER SST	25/09/2020	100%

8. PRESENTACIÓN E INFORME DE ACCIONES REALIZADAS POR LA CLINICA DE URGENCIAS BUCARAMANGA S.A.S PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL COVID-19 EN LOS TRABAJADORES:

- Se informa al comité que durante la semana se continuaron las acciones de Bioseguridad implementadas en el Manual de Bioseguridad atención emergencia sanitaria por COVID-19, con las principales estrategias como:
 - **Distanciamiento Social y/o Físico:** Se informa que ya se tienen todas las áreas demarcadas o señalizadas con el distanciamiento indicado.

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 3 de 9	

Se debe continuar insistiendo en la formación de los Funcionarios, supervisando el cumplimiento de estas medidas de distanciamiento físico en cada una de las áreas, tanto para usuarios como para funcionarios.

- **Medición de Condiciones de Salud de los Trabajadores:** Se continúa el proceso del registro de las condiciones de salud por cada trabajador la cual se realiza de forma virtual por medio de la página web de la ARL Colmena. <https://www.colmenaseguros.com/Paginas/EncuestaCovid.aspx>, se creó la encuesta de reporte de condiciones de salud y de la Clínica de Urgencias Bucaramanga SAS, para registro de la misma por si se presentan fallas con la encuesta de la ARL <https://forms.gle/7nYnrLYfABAPfK8A6>

Se solicita continuar insistiendo en el cumplimiento de esta notificación por parte de los Trabajadores, se sugiere que seguridad y salud en el trabajo continúe realizando el seguimiento diario de este aspecto.

De igual manera insistir en la información y capacitación a los trabajadores para que ante cualquier síntoma, se quede en casa y notifiquen inmediatamente a la EPS respectiva y a la clínica.

- **Toma de Temperatura a los Trabajadores y Usuarios:** Continuar igual, realizando la toma de temperatura al ingreso de nuestra institución. No se presenta novedad en el periodo. Durante la semana todos los Trabajadores de Planta y Contrato cumplieron con el control de temperatura.

Se informa que a partir del día Jueves 20 de agosto de 2020, se dio inicio al proceso de socialización con los líderes de proceso mediante correo electrónico del nuevo registro diario (Calendario cerco epidemiológico), el cual deben diligenciar todos los trabajadores con información acerca de los contactos estrechos laborales y familiares que tienen durante todo el día, igualmente se aclara que este formato se debe entregar los cinco primeros días de cada mes en la oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se solicita por correo que alleguen el calendario de cerco epidemiológico del mes de septiembre de 2020, el cual tienen plazo de entrega hasta el día 05 de octubre de 2020.

- **Limpieza y Desinfección:**

El Personal de servicios generales realizar limpieza y desinfección inmediata de las áreas después de la atención, estancia o traslado de caso sospechoso y/o confirmado de COVID19. Se aumentó la frecuencia de desinfección de las áreas comunes con mayor exposición a contaminación. Se reforzó y diseño el instructivo de limpieza y desinfección manejo de residuos y cadáveres ante la eventualidad de atención de coronavirus (ncov-2019). Durante esta semana se cambiaron los tapetes de desafección de calzado del ingreso ya que estaban deteriorados y desgastados.



Se retiró el material plástico y se instaló mamparas para protección de trabajadores y usuarios como barrera de protección y distanciamiento social.



 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 5 de 9	

- **Uso y Reposición de los Elementos de Protección Personal EPP:** Se solicita hacer entrega de tapabocas N95 para la semana para el personal asistencial que no presta atención a pacientes Covid19, con el fin de que éste elemento tenga mínimo 5 usos y posterior sea desechado, servicios: 5 norte, Laboratorio, cirugía (Atención de pacientes NO COVID).

Igualmente se requiere seguir realizando la entrega en el 5 piso y dejar un stop de tapabocas para reposición en caso de presentarse algún daño o contaminación del Elemento de Protección Personal.

Se solicita realizar mayor supervisión y exigencia de la norma para su cumplimiento por parte de los Trabajadores, capacitación constante sobre el Uso y Retiro adecuado de los Elementos de Protección Personal, lo cual es fundamental en el proceso.

Se informa que según nueva resolución 1155 del 14 de Julio de 2020 se dispone de la nueva reglamentación para uso de los Elementos de Protección Personal por parte de todos los trabajadores asistenciales y/o administrativos a todo el personal administrativo se le realizó entrega de gafas de seguridad y actualmente se realiza entrega de tapabocas quirúrgico.

- **Programa de Formación y capacitación, entre otros:** Se debe continuar con el proceso en forma virtual y presencial para máximo cinco (5) trabajadores, así como concurrente cuando sea necesario.

Continuar con el seguimiento, acompañamiento y capacitación para el personal de servicios generales, a quienes se le refuerza el proceso de limpieza y desinfección.

El día 02 de octubre de 2020, se llevó a cabo formación por medio de la ARL PCR básico al personal de enfermería que se encontraba con los cursos vencidos o próximos a vencer.

- **Bienestar Laboral:** Se continúa insistiendo en brindar comodidad y bienestar a los Trabajadores, manteniendo bebidas para hidratación las cuales se llevan directamente a los servicios, así como garantizar ventilación en los servicios.
- **Recomendaciones de Prevención Fuera de la Institución:** Se sugiere seguir realizando socializaciones de las medidas de bioseguridad antes de salir

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 6 de 9	

de casa, al llegar a casa o al convivir con personal de alto riesgo de contagio para Covid19.

- **Estudiantes en Práctica:** Continuar con el Cumplimiento de Protocolos establecidos por la Universidad para los estudiantes en práctica, así como el personal estudiante debe cumplir con el manual de Bioseguridad de la clínica, y participar de los procesos de inducción.

9. PRESENTACIÓN DE INFORME SEMANAL PARA EL REPORTE AL MINISTERIO DE TRABAJO:

- Se solicita y se adjunta Excel con soporte de Entrega de EPP a cada trabajador.
- Se informa que actualmente se están publicando los informes enviados al ministerio del trabajo en la página web de la clínica, así mismo se publican los informes disponibles para consulta de colaboradores en la Intranet Institucional.
- Se deja constancia que el comité realizó la gestión para una nueva entrega de EPP por parte de la ARL. (Se adjuntó otro sí, firmado por el Gerente Dr. Fernando Vilklar).

10. INFORME DE MORBILIDAD Y/O DE CONDICIONES DE SALUD DE LOS TRABAJADORES DE LA CLÍNICA DE URGENCIAS BUCARAMANGA S.A.S.

• TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS Y LAS MODALIDADES DE TRABAJO:

Se presenta un cambio en las modalidades de trabajo durante esta semana, solo contamos con un trabajador actualmente en modalidad de trabajo en casa por presencia de comorbilidad.

• INFORME EPIDEMIOLOGICO TRABAJADORES POSITIVOS COVID19

- Trabajadores positivos: 36
- Trabajadores recuperados reintegrados: 36
- Trabajadores reportado ante la ARL por ser sector salud: 36
- Trabajadores sospechosos negativos y reintegrados: 66

• COMPORTAMIENTO DE TRABAJADORES POSITIVOS COVID19 POR AREAS Y/O SERVICIOS

FECHA EMISION: 31/08/2020
ELABORADO POR :Líder SST

REVISADO:
Coordinador Calidad

APROBADO:
Gerente

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 7 de 9	

Nº	AREA O SERVICIO	Nº TRABAJADORES POSITIVOS COVID-19
1	HOSPITALIZACIÓN - ENFERMERIA	12
2	UCI - ENFERMERÍA	5
3	FACTURACIÓN	6
4	CIRUGIA	7
5	FISIOTERAPIA	1
6	MEDICOS	3
7	SERVICIOS GENERALES	1
8	GERENCIA	1
TOTAL TRABAJADORES POSITIVOS COVID-19		36

11. INFORME EPIDEMIOLOGICO: A la fecha en la institución por vigilancia epidemiológica para COVID19 se informa.

- Total pacientes atendidos: 258
- Total pacientes positivos (+): 112
 - Hospitalizados: 115
 - En UCI: 89
 - En casa: 32
- Total negativos: 112
- Total descartados: 110
- Total sospechosos: 27

12. COMPROMISOS:

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Realizar auditoria para la verificación de adherencia en el uso de EPP, en los servicios COVID-19.	Líder SST	09/10/2020

13. CIERRE:

- Se da por terminada la reunión a las 11:30 am.

FECHA EMISION: 31/08/2020
ELABORADO POR :Líder SST

REVISADO:
Coordinador Calidad

APROBADO:
Gerente

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 8 de 9	

Una vez revisada el acta los miembros del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST proceden a firmar el acta respectiva en señal de conformidad.



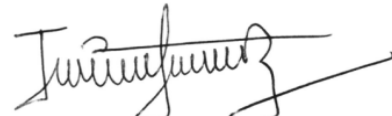
PRESIDENTE COMITÉ
NOMBRE: SMAYA CASTELLANOS CHALELA
CEDULA: 63.322.932



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: MARIA FERNANDA ASCANIO
CEDULA: 37.749.258



SECRETARIO COMITÉ
NOMBRE: CONSTANZA RAMIREZ LUGO
CEDULA: 36.065.926



INVITADO COMITÉ
NOMBRE: JENIFER JULIETH LÓPEZ PÁEZ
CEDULA: 1'096.233.090



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: JOSE FERNANDO GRANADOS
CEDULA: 63.322.932



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: JESSICA MARTINEZ
CEDULA: 1'098.673.078

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 9 de 9	

T. Galvis Durán

MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: YULEXY GALVIS DUARTE
CEDULA: 1'098.672.348

HORA DE FINALIZACIÓN	11:30 am
INFORME ELABORADO POR	ING. JENIFER LÓPEZ CARGO LÍDER SST

Se escanean firmas por el término de la emergencia sanitaria del coronavirus (COVID-19)