

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 1 de 10	

ACTA DE REUNIÓN: N° 33

LUGAR: Clínica de Urgencias Bucaramanga S.A.S

FECHA: 17/11/2020

HORA: 10:00 am.

ORDINARIA	X	EXTRAORDINARIA	
------------------	----------	-----------------------	--

1. OBJETIVO: Revisión y aprobación de informe de seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19, en la organización.

2. ASISTENTES

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
DOMINGO ARNOLDO BLANCO BERMUDEZ	91.244.987	COORDINADOR DE AREA O SERVICIO	PRESIDENTE COPASST
JESSICA MARTINEZ	1.098.673.078	ASIST.DIRECCIÓN MEDICA	SECRETARIO COPASST
SMAYA CASTELLANOS CHALELA	63.322.932	SUBDIRECTOR TALENTO HUMANO	MIEMBRO COPASST
SUSANA ORTIZ	63.440.964	AUX.ADMINISTRATIVO	MIEMBRO COPASST
PATRICIA JIMENEZ	37.948.010	AXILIAR DE ENFERMERÍA	MIEMBRO COPASST
ADRIANA HERMINDA OCHOA	63.486.238	COORDINADOR DPTO DE ENFERMERÍA	MIEMBRO COPASST
MANUEL RICARDO MARTINEZ	1.095.824.716	AUXILIAR MANTENIMIENTO DE	MIEMBRO COPASST
MELISSA LÓPEZ TAVERA	1.098.739.092	JEFE DE ENFERMERÍA	MIEMBRO COPASST

3. INVITADOS

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
JENIFER JULIETH LOPEZ PAEZ	1.096.233.090	COORD. DE SST	INVITADO
JOSE FERNANDO GRANADOS	12.619.952	DIRECTOR MEDICO	INVITADO

4. NO ASISTE

N.A

FECHA EMISION: 31/08/2020
ELABORADO POR: Coord. De SST

REVISADO:
Coordinador Calidad

APROBADO:
Gerente

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 2 de 10	

5. ORDEN DEL DIA

- Verificación de Asistencia
- Lectura y aprobación del acta anterior
- Revisión de compromisos y tareas
- Revisión resultados evaluación de cumplimiento gestión EPP
- Informe de auditorías a los servicios
- Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores expuestas por los coordinadores de área o servicio.
- Propositiones y varios
- Aprobación del acta
- Fin de la Reunión

6. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:

- Se da lectura y se aprueba el acta anterior sin ninguna modificación.

7. REVISIÓN DE COMPROMISOS Y TAREAS:

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	% CUMPLIMIENTO
Actualizar reporte de casos positivos y realizar capacitaciones virtuales y campañas de prevención riesgo biológico-higienización de manos.	Coordinadora de SST	20/11/2020	100%

8. PRESENTACIÓN E INFORME DE ACCIONES REALIZADAS POR LA CLINICA DE URGENCIAS BUCARAMANGA S.A.S PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL COVID-19 EN LOS TRABAJADORES:

- Se informa al comité que durante la semana se continuaron las acciones de Bioseguridad implementadas en el Manual de Bioseguridad atención emergencia sanitaria por COVID-19, con las principales estrategias.

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 3 de 10	

A su vez, se informa que se debe continuar socializando lo que significa **Aislamiento individual responsable**, en donde se debe tener mayor compromiso por parte de los trabajadores en el cumplimiento de las medidas y/o estrategias como:

- **Distanciamiento Social y/o Físico:** Se informa que ya se tienen todas las áreas demarcadas o señalizadas con el distanciamiento indicado.

Se continua con el proceso de formación, supervisando el cumplimiento de estas medidas de distanciamiento físico en cada una de las áreas, tanto para usuarios como para funcionarios.

- **Medición de Condiciones de Salud de los Trabajadores:** Se continúa el proceso del registro de las condiciones de salud por cada trabajador el cual se realiza de forma virtual por medio de la página web de la ARL Colmena. <https://www.colmenaseguros.com/Paginas/EncuestaCovid.aspx>, se creó la encuesta de reporte de condiciones de salud de la Clínica de Urgencias Bucaramanga SAS, para registro de la misma por si se presentan fallas con la encuesta de la ARL <https://forms.gle/7nYnrLYfABAPfK8A6>

Se solicita continuar insistiendo en el cumplimiento de esta notificación por parte de los Trabajadores, se sugiere que seguridad y salud en el trabajo continúe realizando el seguimiento diario de este aspecto con relación a las llamadas diarias verificando personal sintomático y ordenando prueba RT-PCR de COVID-19 por medio de la ARL Colmena.

De igual manera insistir en la información y capacitación a los trabajadores para que ante cualquier síntoma, se quede en casa y notifiquen inmediatamente a la EPS respectiva, Jefe Inmediato y a la clínica.

- **Toma de Temperatura a los Trabajadores y Usuarios:** Continuar igual, realizando la toma de temperatura al ingreso de nuestra institución. No se presenta novedad en el periodo. Durante la semana todos los Trabajadores de Planta y prestación de servicios cumplieron con el control de temperatura.

Se informa que a partir del día Jueves 20 de agosto de 2020, se dio inicio al proceso de socialización con los líderes de proceso mediante correo electrónico del nuevo registro diario (Calendario cerco epidemiológico), el cual deben diligenciar todos los trabajadores con información acerca de los contactos

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 4 de 10	

estrechos laborales y familiares que tienen durante todo el día, igualmente se aclara que este formato se debe entregar los cinco primeros días de cada mes en la oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se solicita por correo que alleguen el calendario de cerco epidemiológico del mes de octubre de 2020, el cual tienen plazo de entrega hasta el día 05 de noviembre de 2020. Se realiza la revisión y envío a cada coordinador de los colaboradores que a la fecha no han enviado el calendario.

- **Limpieza y Desinfección:**

El Personal de servicios generales realizar limpieza y desinfección inmediata de las áreas después de la atención, estancia o traslado de caso sospechoso y/o confirmado de COVID19. Se aumentó la frecuencia de desinfección de las áreas comunes con mayor exposición a contaminación. Se reforzó y diseño el instructivo de limpieza y desinfección manejo de residuos y cadáveres ante la eventualidad de atención de coronavirus (ncov-2019), se cambiaron los tapetes de desafección de calzado del ingreso ya que estaban deteriorados y desgastados.

Se retiró el material plástico y se instaló mamparas para protección de trabajadores y usuarios como barrera de protección y distanciamiento social.

- **Uso y Reposición de los Elementos de Protección Personal EPP:** Se solicita hacer entrega de tapabocas N95 para la semana para el personal asistencial que no presta atención a pacientes Covid19, con el fin de que éste elemento tenga mínimo 5 usos y posterior sea desechado, servicios: 5 norte, Laboratorio, cirugía (Atención de pacientes NO COVID).

Igualmente se requiere seguir realizando la entrega en el 5 piso y dejar un stop de tapabocas para reposición en caso de presentarse algún daño o contaminación del Elemento de Protección Personal.

Se solicita realizar mayor supervisión y exigencia de la norma para su cumplimiento por parte de los Trabajadores, capacitación constante sobre el Uso y Retiro adecuado de los Elementos de Protección Personal, lo cual es fundamental en el proceso.

Se informa que según nueva resolución 1155 del 14 de Julio de 2020 se dispone de la nueva reglamentación para uso de los Elementos de Protección

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 5 de 10	

Personal por parte de todos los trabajadores asistenciales y/o administrativos a todo el personal administrativo se le realizo entrega de gafas de seguridad y actualmente se realiza entrega de tapabocas quirúrgico.

- **Programa de Formación y capacitación, entre otros:** Se debe continuar con el proceso en forma virtual y presencial para máximo cinco (5) trabajadores, así como concurrente cuando sea necesario.

Continuar con el seguimiento, acompañamiento y capacitación para el personal de servicios generales, a quienes se le refuerza el proceso de limpieza y desinfección, socialización de medidas de bioseguridad implementadas en trabajadores con exposición directa.

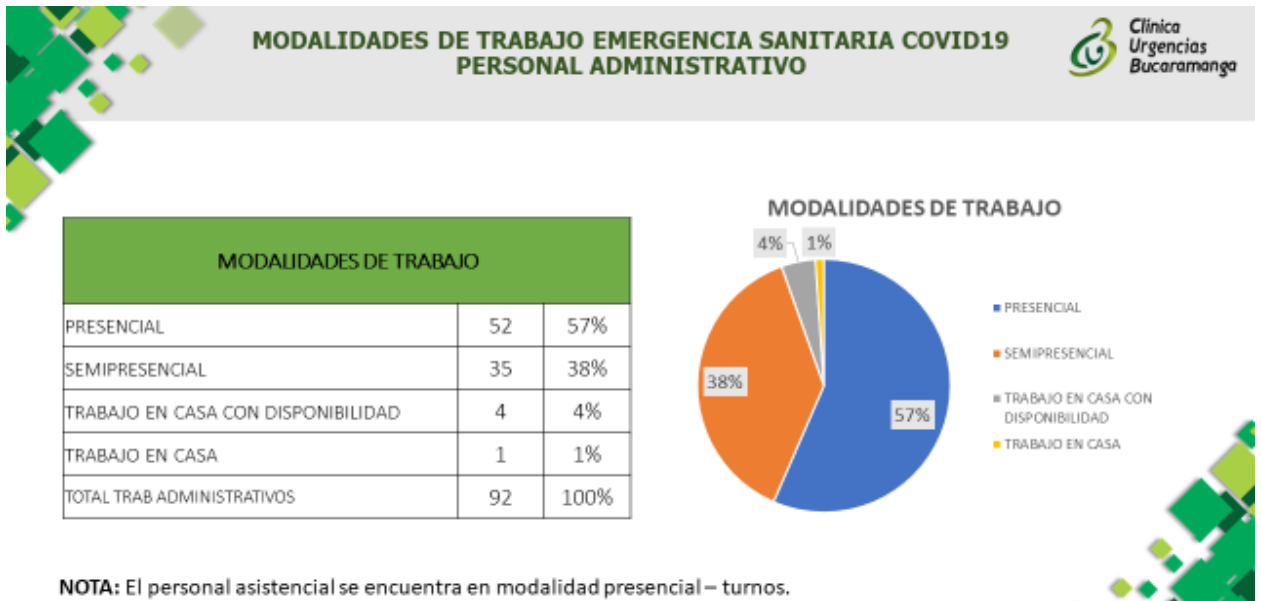
- **Bienestar Laboral:** Se continúa insistiendo en brindar comodidad y bienestar a los Trabajadores, manteniendo bebidas para hidratación las cuales se llevan directamente a los servicios, así como garantizar ventilación en los servicios.
- **Recomendaciones de Prevención Fuera de la Institución:** Se sugiere seguir realizando socializaciones de las medidas de bioseguridad antes de salir de casa, al llegar a casa o al convivir con personal de alto riesgo de contagio para COVID-19.
- **Estudiantes en Práctica:** Continuar con el Cumplimiento de Protocolos establecidos por la Universidad para los estudiantes en práctica, así como el personal estudiante debe cumplir con el manual de Bioseguridad de la clínica, y participar de los procesos de inducción.

9. PRESENTACIÓN DE INFORME SEMANAL PARA EL REPORTE AL MINISTERIO DE TRABAJO:

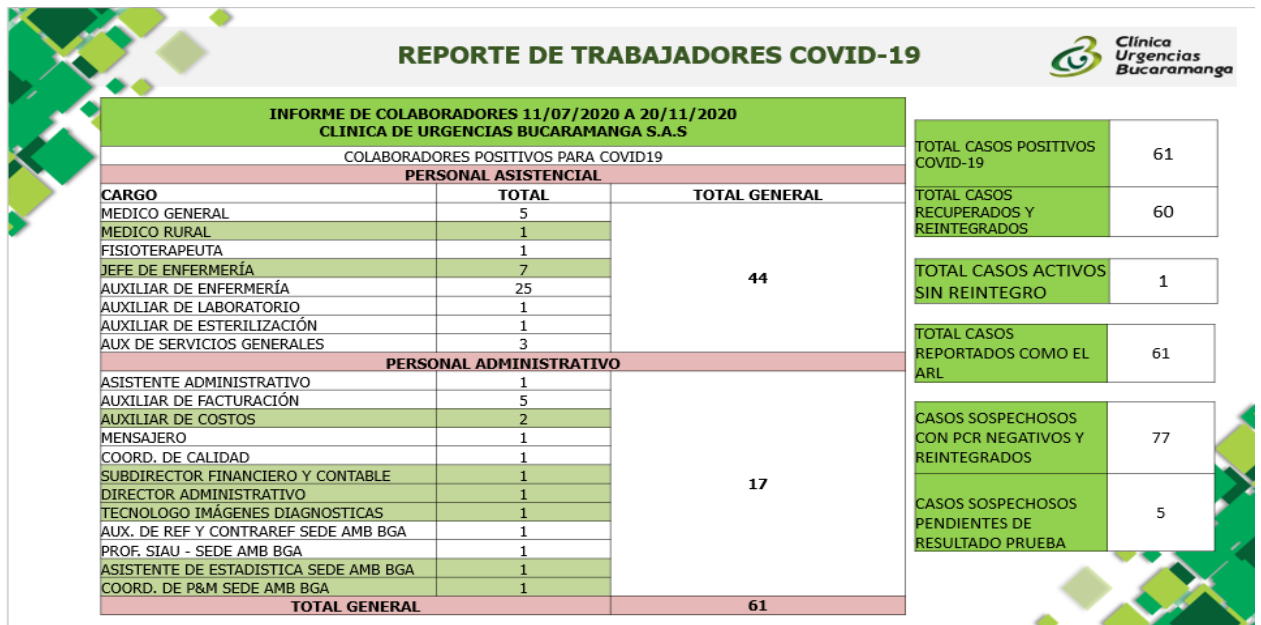
- Se solicita y se adjunta Excel con soporte de Entrega de EPP a cada trabajador.
- Se informa que actualmente se están publicando los informes enviados al ministerio del trabajo en la página web de la clínica, así mismo se publican los informes disponibles para consulta de colaboradores en la Intranet Institucional.
- Se deja constancia que el comité realizo la gestión para una nueva entrega de EPP por parte de la ARL. (Se adjuntó otro sí, firmado por el Gerente Dr. Fernando Villarreal). Se realizan evaluaciones de adherencia al protocolo de lavado de manos.

10. INFORME DE MORBILIDAD Y/O DE CONDICIONES DE SALUD DE LOS TRABAJADORES DE LA CLÍNICA DE URGENCIAS BUCARAMANGA S.A.S.

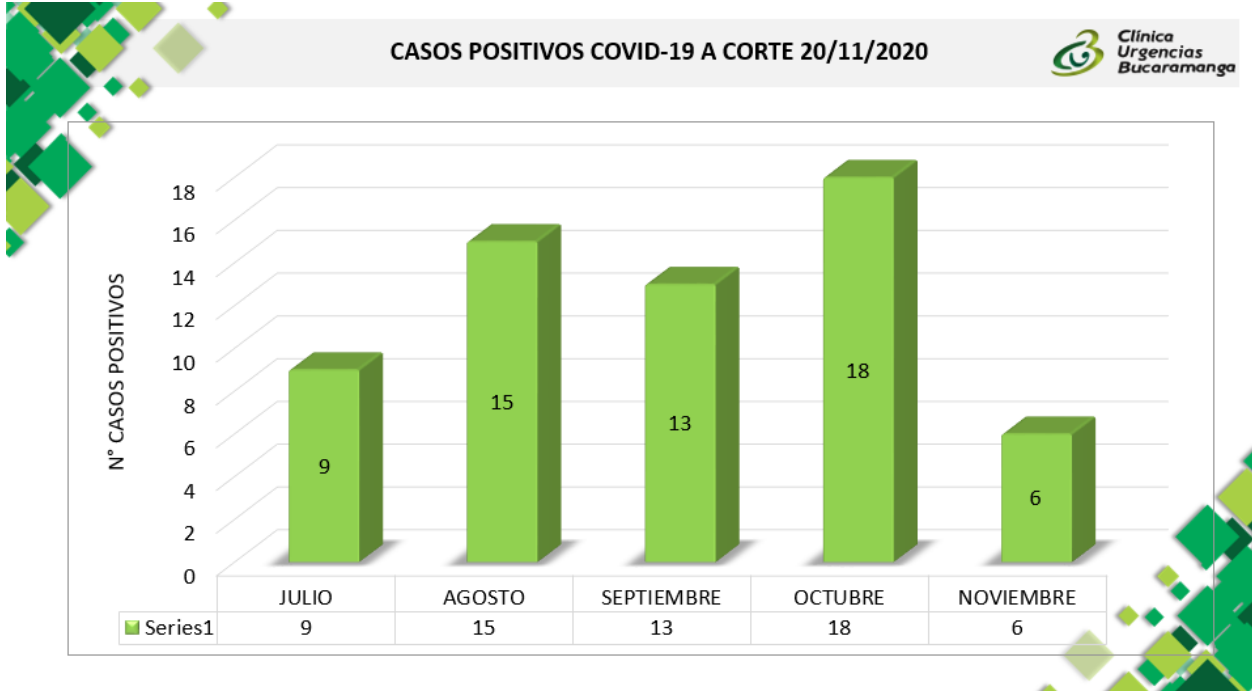
• MODALIDADES DE TRABAJO EMERGENCIA SANITARIA COVID19 PERSONAL ADMINISTRATIVO



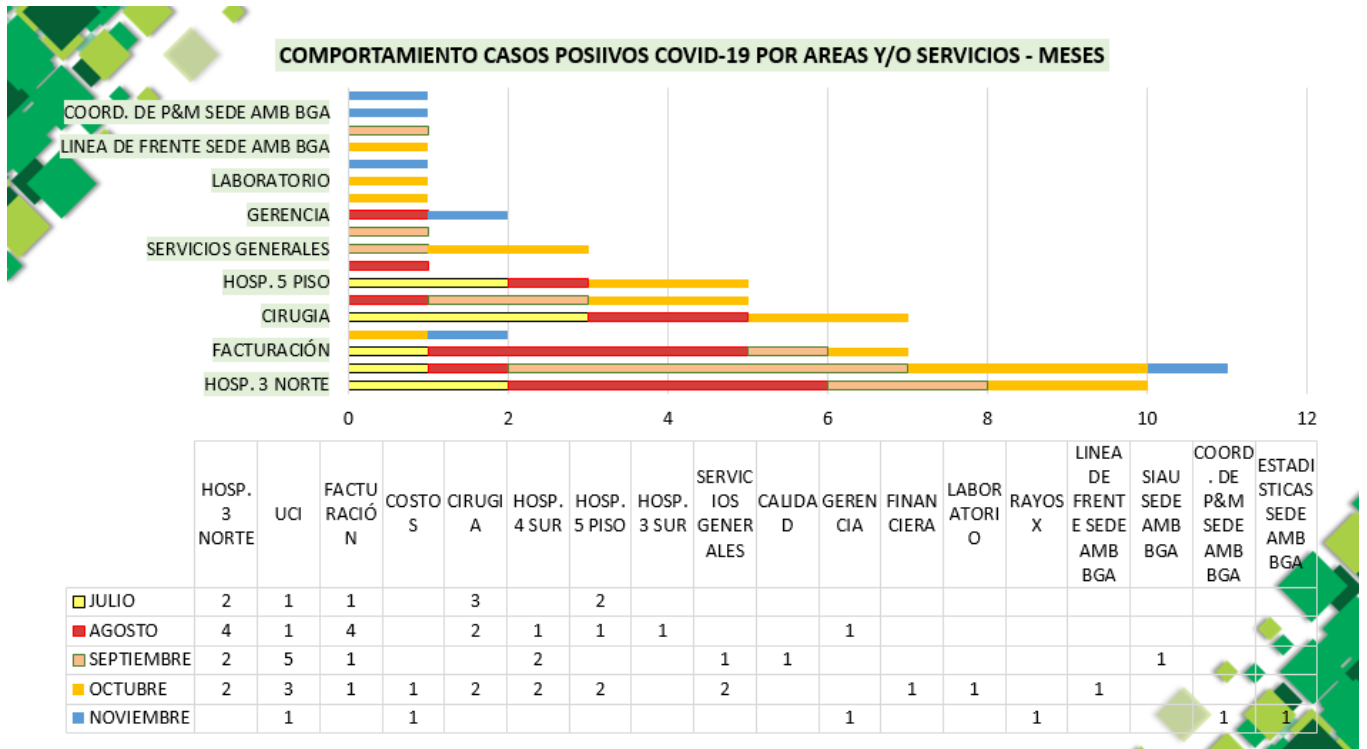
• REPORTE DE TRABAJADORES COVID-19



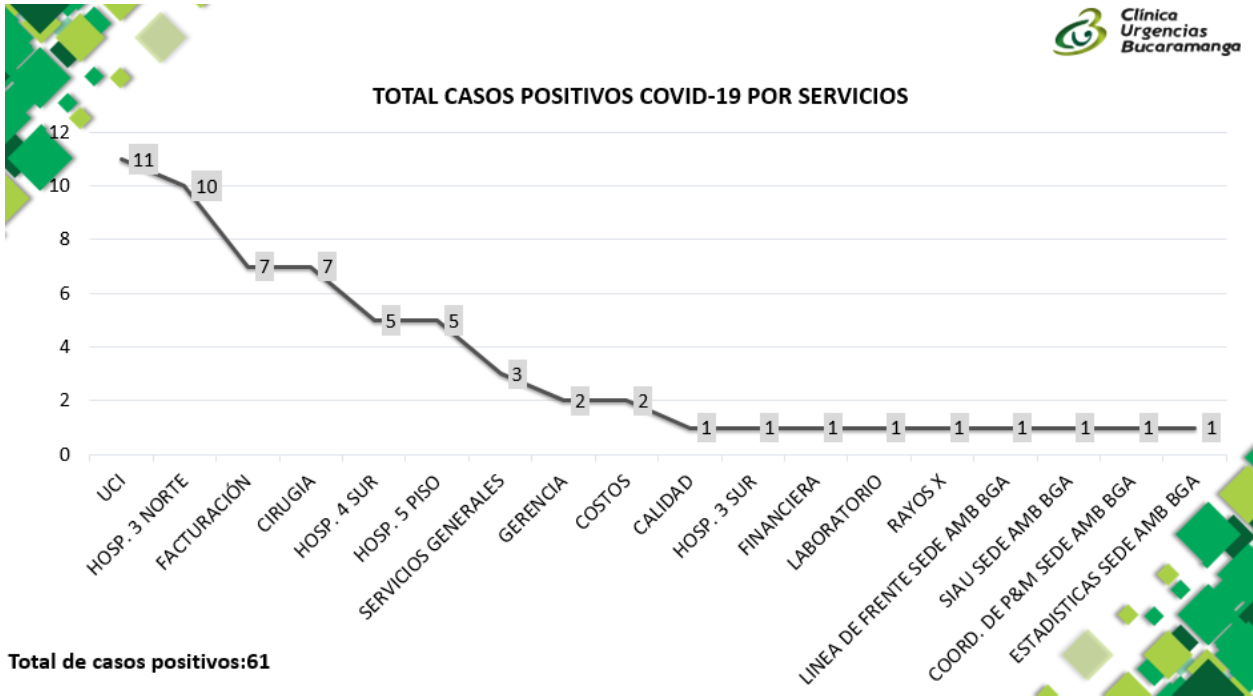
• **CASOS POSITIVOS COVID-19 DE 11/07/2020 AL 17/11/2020:**



• **COMPORTAMIENTO CASOS POSITIVOS POR MESES, AREAS Y/O SERVICIOS.**



• **COMPORTAMIENTO DE TRABAJADORES POSITIVOS COVID19 POR AREAS Y/O SERVICIOS**



11. INFORME EPIDEMIOLOGICO: A la fecha en la institución por vigilancia epidemiológica para COVID19 se informa por la Dirección Médica:

- Total pacientes positivos (+): 178
- Total negativos: 175
- Total descartados: 172
- Total sospechosos: 29
- Total pacientes recuperados: 45
- Total pacientes fallecidos: 94
- Total pacientes en UCI: 140
- Total pacientes en casa: 35
- Total pacientes Hospitalizados: 161

INFORME LABORATORIO CLINICO:



ESTADÍSTICAS PRUEBAS COVID-19			
ABRIL	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	7	0	7
ACS IG G	7	0	7
PCR- ANTIGENO	23	4	19
MAYO	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	85	0	85
ACS IG G	85	0	85
PCR- ANTIGENO	8	0	8
JUNIO	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	103	0	103
ACS IG G	103	1	102
PCR- ANTIGENO	18	3	15
JULIO	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	232	17	215
ACS IG G	232	9	223
PCR- ANTIGENO	64	39	25

ESTADÍSTICAS PRUEBAS COVID-19			
AGOSTO	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	319	32	287
ACS IG G	319	28	291
ANTIGENO PRUEBA RAPIDA	20	13	7
PCR- ANTIGENO	72	50	22
SEPTIEMBRE	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	111	21	90
ACS IG G	111	27	85
ANTIGENO PRUEBA RAPIDA	82	14	68
PCR- ANTIGENO	67	32	35
OCTUBRE	PRUEBAS	POSITIVO	NEGATIVO
ACS IG M	88	10	78
ACS IG G	88	16	72
ANTIGENO PRUEBA RAPIDA	101	26	75
PCR- ANTIGENO	81	33	48

12. COMPROMISOS:

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Socialización evidencias auditoria ARL Colmena Seguros	SST	24/11/2020

13. CIERRE:

- Se da por terminada la reunión a las 11:30 am.

Una vez revisada el acta los miembros del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST proceden a firmar el acta respectiva en señal de conformidad.



PRESIDENTE COMITÉ
NOMBRE: DOMINGO ARNOLDO BLANCO B.
CEDULA: 91.244.987



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: SMAYA CASTELLANOS C.
CEDULA: 63.322.932

FECHA EMISION: 31/08/2020
ELABORADO POR: Coord. De SST

REVISADO:
Coordinador Calidad

APROBADO:
Gerente

 Clínica Urgencias Bucaramanga	INFORME DE REUNIÓN COMITÉ COPASST	CÓDIGO: FO-SST-103	VERSIÓN: V2
		PÁGINA: Página 10 de 10	



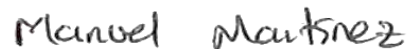
SECRETARIO COMITÉ
NOMBRE: JESSICA MARTINEZ
CEDULA: 1'098.673.078



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: PATRICIA JIMENEZ
CEDULA: 37.948.010



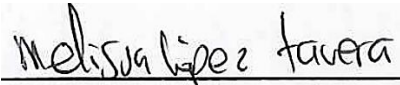
MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: ADRIANA HERMINDA OCHOA
CEDULA: 63.486.238



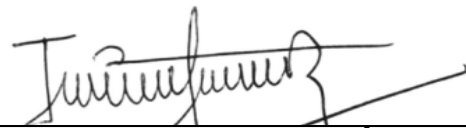
MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: MANUEL RICARDO MARTINEZ
CEDULA: 1.095.824.716



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: SUSANA ORTIZ MANTILLA
CEDULA: 63.440.964



MIEMBRO COMITÉ
NOMBRE: MELISSA LÓPEZ TAVERA
CEDULA: 1.098.739.092



INVITADO COMITÉ
NOMBRE: JENIFER JULIETH LÓPEZ PÁEZ
CEDULA: 1.096.233.090

HORA DE FINALIZACIÓN	11:30 am		
INFORME ELABORADO POR	ING. JENIFER LÓPEZ	CARGO	COORD. DE SST

Se escanean firmas por el término de la emergencia sanitaria del coronavirus (COVID-19)

FECHA EMISION: 31/08/2020
ELABORADO POR: Coord. De SST

REVISADO:
Coordinador Calidad

APROBADO:
Gerente